

ZAPYTANIE OFERTOWE ZS2.272.A.34.2023

1. Zamawiający: **ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2 IM. UNII EUROPEJSKIEJ**
nazwa zamawiającego

zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania pn.:

Dostawa wraz z montażem wanny spa z hydromasażem i rynną przelewową do Rypińskiego Centrum Sportu

2. Informacje ogólne:

Zamówienie nie podlega Ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1605) w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa wraz z montażem fabrycznie nowej wanny spa z hydromasażem i rynną przelewową do zastosowania w obiekcie użyteczności publicznej.
- 2) Wymagania podstawowe:
 - a) wymiary 299 cm x 249 cm x głębokość min. 90 cm x wys. maks. 113 cm,
 - b) ilość siedzisk min. 7,
 - c) wykonanie – akryl wzmacniany laminatem szklanym,
 - d) kolor – biały,
 - e) rynna przelewowa.
- 3) Wyposażenie:
 - a) masaż wodny – min. 13 dysz,
 - b) masaż powietrzny – kanałowy min. 174 punkty,
 - c) lampa Power Led RGB 28 W, kąt rozchodzenia światła 45' + kontroler z wbudowanym zasilaczem oraz pilotem,
 - d) pompa hydromasażu – korpus, pokrywa, wirnik ze stali AISI 304, moc maks. 1,5 kW, wydajność min. 24 m³/h przy 14 m podnoszenia
- 4) Zakres prac:
 - a) demontaż istniejącej wanny wraz z obudową (wanna po demontażu zostanie zutylizowana przez Zamawiającego),
 - b) montaż nowej wanny – adaptacja do istniejącego otworu w stropie,
 - c) przyłączenie do istniejącej instalacji hydraulicznej i elektrycznej,
 - d) wykonanie nowych instalacji hydromasażu,
 - e) wykonanie nowej instalacji oświetleniowej,
 - f) włączenie sterowania do centralnego systemu sterowania atrakcjami,
 - g) wykonanie powyższych prac z materiałów własnych Wykonawcy.
- 5) Wymagania dodatkowe:
 - a) Wykonawca wraz z dostawą spa dostarczy kpl. dokumentów – atesty PZH, certyfikaty niezbędne do eksploatacji urządzenia oraz instrukcje obsługi

- w języku polskim,
- b) Wykonawca w ramach dostawy, zapewni przeszkolenie, co najmniej dwóch pracowników Zamawiającego w zakresie budowy, używania, obsługi i konserwacji dostarczonego urządzenia,
 - c) Wykonawca w ramach dostawy dokona pierwszego uruchomienia urządzenia w miejscu montażu.
- 6) Miejsce dostawy i montażu: Rypińskie Centrum Sportu, ul. Dworcowa 11, 87-500 Rypin na koszt i ryzyko Wykonawcy.
 - 7) Wykonawca w ofercie wskaże dane wymagane przez Zamawiającego dotyczące urządzenia.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się na czas trwania gwarancji do nieodpłatnego usuwania usterek. Zadania wchodzące w zakres czynności gwarancyjnych, Wykonawca zrealizuje na własny koszt.
 - 9) Oferta musi obejmować również wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zakresu zadania jak np. przygotowanie terenu i materiałów do montażu, uporządkowanie terenu po zakończeniu prac i jego zabezpieczenie w trakcie montażu do czasu przekazania Zamawiającemu.
 - 10) Przedmiot zamówienia obejmuje również wszystkie obowiązki Wykonawcy wymienione w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - 11) Wszelkie prace będą prowadzone na obiekcie działającym. W związku z powyższym Wykonawca powinien prowadzić prace montażowe w sposób zabezpieczający budynek przed uszkodzeniami i niezagrożający użytkownikom.
 - 12) CPV
43324100-1 Urządzenia do basenów kąpielowych
44411200-6 Wanny

4. Termin realizacji zamówienia i gwarancja:

- 1) Realizacja przedmiotu zamówienia (w tym podpisanie protokołu odbioru końcowego) nastąpi w terminie 60 dni od dnia zawarcia umowy.
- 2) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres co najmniej 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 3) Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
- 4) Wykonawca w okresie gwarancji zapewni dostęp do pomocy technicznej, umożliwiając zgłaszanie wad lub usterek za pomocą Internetu lub telefonicznie.

5. Termin związania ofertą: 30 dni.

6. Umowa i zmiany umowy:

- 1) Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Zmiany umowy zostały zawarte w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zawrze umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

- 4) Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy. Nie dopuszcza się korespondencyjnego zawarcia umowy.
- 5) Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenie o numerze rachunku bankowego, na który będą przekazane należności z tytułu zawartej umowy. Numer rachunku wskazany przez Wykonawcę musi znajdować się na tzw. białej liście podatników, o której mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1570) – jeżeli dotyczy.

7. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia, dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków oraz ich forma:

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

8. Uzupełnianie dokumentów:

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego Oświadczenia według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego albo złożył wadliwe Oświadczenie, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do złożenia Oświadczenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo złożenia Oświadczenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. Poprawianie omyłek:

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Cena oferty jest równa wartości brutto określonej w formularzu ofertowym. Należy podać cenę ryczałtową (cena określona za cały przedmiot zamówienia). Wartość brutto będzie służyła do porównania wartości ofert.
- 2) Cena za wykonanie jest ceną ryczałtową. Cena musi być wyliczona do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 4) W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty celne, podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT, który poniesie Wykonawca.

11. Kryteria wyboru (oceny) ofert:

- 1) Kryterium wyboru (oceny) ofert – cena ofertowa brutto – 100 %.
- 2) Sposób oceny ofert.

Ocena ofert w powyższym kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułą:

$$Pc = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ pkt}$$

Pc – liczba punktów w zakresie ceny

C min. – najniższa cena spośród złożonych ofert

C bad. – cena badanej oferty

- 3) **Zamawiający przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu z postępowania.**
- 4) Oferta, złożona przez Wykonawcę, który nie podlega wykluczeniu, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą liczbę punktów. Pozostałym ofertom, które nie podlegają odrzuceniu przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.
- 5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym, nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

12. Przesłanki odrzucenia oferty:

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w następujących przypadkach:

- a) Do oferty nie zostaną dołączone poniższe dokumenty lub forma złożonych dokumentów będzie niezgodna z zapisami zapytania ofertowego (z uwzględnieniem możliwości dokonania uzupełnień wskazanych w ust. 8):

- Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.

- Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty (oryginał lub notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia).

Wykonawca, który nie dołączy do oferty pełnomocnictwa lub dołączy błędne pełnomocnictwo zostanie wezwany do uzupełnienia. Jeżeli w drodze uzupełnienia nie dołączy pełnomocnictwa lub dołączy błędne pełnomocnictwo oferta zostanie odrzucona.

- Podpisane Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.

Wykonawca, który nie dołączy do oferty ww. oświadczenia lub dołączy błędne oświadczenie zostanie wezwany do uzupełnienia. Jeżeli w drodze uzupełnienia nie dołączy ww. oświadczenia lub dołączy błędne oświadczenie oferta zostanie odrzucona.

- b) Dołączone do oferty dokumenty nie potwierdzą spełnienia wymagań niniejszego Zapytania ofertowego.

- c) Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - d) Treść oferty nie odpowiada treści niniejszego Zapytania ofertowego.
 - e) Oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 - f) Oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 9 pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
 - h) Oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Oferta odrzucona nie podlega przyznaniu punktów.

13. Rażąco niska cena:

Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14. Oferty częściowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

15. Oferty wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

- 16. Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, na komputerze, nieścieralnym atramentem, umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób: nazwa i adres zamawiającego, nazwa i adres wykonawcy, z adnotacją dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

**Dostawa wraz z montażem wanny spa z hydromasażem i rynną przelewową
do Rypińskiego Centrum Sportu**

Nie otwierać przed 5 października 2023 roku, przed godziną 11⁰⁰.

17. Miejsce i termin złożenia ofert: ofertę należy złożyć do dnia 5 października 2023 roku, do godziny 11⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, 87-500 Rypin, ul. Dworcowa 11, sekretariat szkoły, parter.

18. Do oferty należy załączyć:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (podpisany przez upoważnioną osobę) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.
- 2) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) potwierdzające, że osoba podpisująca ofertę jest upoważniona do złożenia oferty (oryginał lub notarialnie potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia).
- 3) Podpisane Oświadczenie Wykonawcy (RODO) według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego – oryginał.

19. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, które mogą zostać przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego zapytania ofertowego jest Zespół Szkół nr 2 im. Unii Europejskiej w Rypinie mający swoją siedzibę w Rypinie ul. Dworcowa 11, w imieniu, którego występuje Dyrektor jednostki.
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Elżbieta Trzcicka, kontakt: e-mail ido@powiatrypinski.pl, tel. + 48 54 280 24 32.
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO w celu przeprowadzenia zapytania ofertowego na realizację zamówienia publicznego pn. Dostawa wraz z montażem wanny spa z hydromasażem i rynną przelewową do Rypińskiego Centrum Sportu.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty przewidziane w przepisach obowiązującego prawa, w tym w szczególności w przepisach ustawy z 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej.
- 5) Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu realizacji i rozliczenie zamówienia oraz niezbędnego do przedawnienia ewentualnych roszczeń chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 6) Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne w uczestniczeniu w procedurze wyboru ofert.
- 7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie **art. 15 RODO** prawo dostępu do danych osobowych,
 - b) na podstawie **art. 16 RODO** prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych,
 - c) na podstawie **art. 18 RODO** prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**,

- d) prawo do wniesienia skargi do **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy **RODO**.
- 9) **Nie przysługuje Pani/Panu:**
- a) w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych ,gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

Jednocześnie **Zamawiający** przypomina o ciążyącym na Państwa obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem i które **Zamawiający** pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu ofertowym, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w **art. 14 ust. 5 RODO**.

20. Wykaz załączników:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Projekt umowy
- 3) Oświadczenie Wykonawcy (RODO)

Osoby do kontaktu:

Tomasz Szczęsny

tel. +48 600 882 690 w godzinach od 8.00 do 16.00

e-mail: biuro@basen-rypin.pl

DYREKTOR
Zespołu Szkół Nr 2
w Rypinie
mgr Henryk Jan Kielkowski